



登録の手順が不明な方はお気軽に事務局にお尋ねください。

9/29合同開催「適正就業委員会」「単価検討委員会」

「適正就業委員会」では、今後どのようにしたら会員が増え、適正就業が実現で



できるのか、また「単価検討委員会」では次年度の単価を検討いただき、その後理事会に諮ります。

「適正就業委員会」

委員長：水野 健夫
副委員長：星 房吉
委員：丹藤 保子
委員：長嶺 一也
委員：真部タミ子

「単価検討委員会」

委員長：山口 寿正
副委員長：大竹喜久男
委員：長嶋 隆仁
委員：柿本真紀子
委員：長谷川智子

シルバーへの返信等は会員の義務です。

行事へ不参加だとしても必ず期日まで返信をお願いします。



特に文書配布をしてくださっている「地域班長」の方は、会員の手本となり、積極的な参加勧誘や返信励行の声掛けをお願いします。



「作業日報」は会員本人が記入、押印後、「確認印」を受け提出してください。

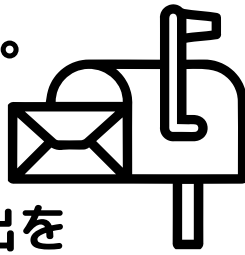
業務時間外は玄関右のシルバーポストに返却してください。



就業後は速やかに日報提出を

単発就業の場合は、就業後速やかにご提出願います。お客様から請求書の催促があっても日報が戻らないと請求できません。

月単位就業の方は翌月3日までご提出を



作業日報

令和 05 年 09 月分

局長 担当者 会員

契約番号 230000

就業先 町役場 建設水道課

仕事内容

※ 該当日の欄にご記入ください

日付	曜日	就業時間		実就業時間	確認印	日付	曜日	就業時間		実就業時間	確認印
		午前	午後					午前	午後		
1	金					17	日				
2	土					18	月				
3	日					19	火				
4	月					20	水				
5	火	8:00 ~12:00	13:00 ~17:00	8		21	木				
6	水					22	金				
7	木					23	土				
8	金					24	日				
9	土					25	月				
10	日					26	火				

作業日報は会員が記入し、発注者に作業現場を見てもらい、押印またはサインを受け、事務局に速やかに提出してください。

仕事に行くときはボールペンを携行しましょう。発注者に書いてもらっている方が多いですが、発注者と会員は雇用関係にありません。

会員の押印またはサインをお願いします (日報の内容に相違ないという事を確認し押印またはサインをお願いします)

会員電話

ンす自雇
を。身用
携作で
行業記
しまし
はは常
よに願
うボい
！ーし
ルま
ペで
請負就
業会
員は
発注
者と

センターホームページ
はこちらのQRコードから



公益社団法人会津美里町シルバー人材センター
福島県大沼郡会津美里町下堀字中川360-4
あやめ荘内
TEL:0242-55-1031
FAX:0242-55-1032
URL:https://aizumisato.fukushimaren.net/

10月♥ミセス倶楽部 「茶話会」

日時：10月17日（火）
10：30～
場所：あやめ荘 2階会議室

